



Istituto Comprensivo " Via Regina Elena"
Via Regina Elena,3
62012 Civitanova Marche MC
0733/812992 Fax 0733 779436
Indirizzo mail mcic834002@istruzione.it pec mcic834002@pec.istruzione.it
www.icviareginaelena.edu.it

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo " Via Regina Elena"
62012 Civitanova Marche MC

DOMANDA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Il /la sottoscritto/a _____

genitore Tutore Affidatario (barrare la voce interessata)

Nata/o a _____ il _____

nazionalità _____

Residente a _____ in Via _____, numero
civico _____ Provincia _____

Domicilio _____ in Via _____,
numero civico _____

Recapito telefonico _____

Eventuale Indirizzo mail _____

Il/ la sottoscritto/a _____

Genitore Tutore Affidatario (barrare la voce interessata)

Nata/o a _____ il _____

nazionalità _____

Residente a _____ in via _____ numero
civico _____ Provincia _____

Domicilio _____ in Via _____ numero
civico _____ Provincia _____

Recapito telefonico _____

Eventuale Indirizzo mail _____

Esercenti/e la responsabilità genitoriale di nostra/o-mia/o figlia/o _____

CHIEDONO/CHIEDO

L'iscrizione alla scuola dell'Infanzia per l'anno scolastico 2024/2025

Di nostra/o-mia/o figlia/o _____

Nata/o a _____ il _____

Nazionalità _____

Residente/domicilio a _____ in Via _____

Prov. _____

Codice Fiscale _____

Chiedono/Chiedo la frequenza dell'intero orario delle lezioni della scuola dell'infanzia

Il nucleo familiare è composto da (indicare eventuali fratelli e sorelle)

Nome e cognome	Grado di parentela (sorella e/o fratello)	Nominativo Istituto scolastico di frequenza	Classe

Frequenza asilo nido SI NO denominazione asilo nido _____

Di (indicare città) _____

Per gli alunni stranieri

Data di arrivo in Italia _____

Conoscenza della lingua italiana

Scarsa/nulla buona ottima

DICHIARANO/DICHIARO

1. Di essere consapevoli/e delle norme vigenti dello Stato in materia di adempimenti vaccinali e che la frequenza della scuola dell'infanzia è condizionata dalla presentazione del libretto vaccinale comprovante l'avvenuto adempimento dell'obbligo vaccinale all'atto dell'iscrizione.
2. Di essere consapevoli/e che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119(pag. 9/23 della Circolare Iscrizioni Miur 002299)
3. **Di non aver presentato analogo iscrizione in altra scuola come previsto dalla Circolare Iscrizioni Miur 0022994 del 13.11.2019) pag. 10/23**

SIAMO/SONO CONSAPEVOLI/E

Che le dichiarazioni di cui sopra rientrano nelle disposizioni contenute nell' art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445e nell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000

Firma leggibile di entrambi i Genitori

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma leggibile del genitore

Civitanova Marche lì

ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL' INFANZIA

I/Il sottoscritti/o

in qualità di genitori/e o genitori/e affidatari/rio o tutori/e esercenti/e la responsabilità genitoriale

CHIEDONO/CHIEDE

che il/la propri_ figli_ venga ammess_ alla frequenza della SCUOLA DELL'INFANZIA

STATALE di seguito indicata (barrare la voce che interessa) in ordine di preferenza:

- 1. MCAA83401V SCUOLA DELL'INFANZIA "A. GIULIANI
- 2. MCAA83402X SCUOLA DELL'INFANZIA "COLLODI"
- 3. MCAA834031 SCUOLA DELL'INFANZIA "R. RODARI"
- 4. MCAA834042 SCUOLA DELL'INFANZIA "L. BARTOLINI"

Qualora la scelta del plesso non possa essere soddisfatta, i genitori saranno contattati per iscrizione in un altro plesso, sempre dell'Istituto.

Data _____

Firme/a _____

SCelta PER AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA – A.S.2024/2025

Alunn _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità al nuovo accordo che apporta modifiche al Concordato lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui è prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica sulla base della stessa procedura.

SI

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

NO

**Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.
(il diritto di scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)**

Art.9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede, firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con Legge 25 marzo 1985, n.121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929.

“La Repubblica Italiana, riconoscendo i valori della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della Scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e delle responsabilità educative dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione degli studenti, i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che le loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

AUTORIZZAZIONE/LIBERATORIA D'USO FOTO E IMMAGINI

- SI AUTORIZZA
- NON SI AUTORIZZA

Fotografare o filmare l'alunno durante le attività scolastiche; pubblicare anche sul web i video e gli eventuali prodotti elaborati corredati da firma (articoli, testi, riprese...); diffonderli, in formato digitale e/o cartaceo, nell'ambito della realizzazione di azioni programmate dall'istituto (partecipazione a concorsi, blog,..). Richiesta finalizzata allo svolgimento di progetti in ambito scolastico. L'autorizzazione vale per l'intero corso di studi.

USCITE A PIEDI NEL TERRITORIO COMUNALE

- SI AUTORIZZA
- NON SI AUTORIZZA

Richiesta finalizzata allo svolgimento di visite culturali nel territorio comunale

Firma leggibile di entrambi i genitori

Nota al Trattamento dei Dati Personali

ISTITUTO COMPRENSIVO 'VIA REGINA ELENA'

Informativa all'Interessato ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 'Codice in materia di protezione dei dati personali' Egregio Signor /gentile Signora

Ai Genitori o Tutori

la presente informativa Le viene consegnata in ottemperanza all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 'Testo Unico sulla Privacy'.

Questo Istituto Scolastico farà oggetto di trattamento, secondo la definizione di esso data nell'art. 4 comma 1 dal D.Lgs 196/2003, i dati personali acquisiti con la domanda o dichiarazione presentata dall'Interessato che sottoscrive il presente modulo.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le comuniciamo:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle della istruzione e formazione degli alunni, nonché quelle amministrative ad esse strumentali.
2. I dati saranno trattati con strumenti elettronici ed informatici e saranno memorizzati su supporti informatici, cartacei o su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, allegato B del D.Lgs. 196/2003.
3. Il conferimento dei dati che Le vengono richiesti è obbligatorio per consentire alla scuola di adempiere a tutte le formalità scolastiche e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta il mancato perfezionamento della procedura d'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione e alla formazione.
4. Il trattamento riguarderà anche dati personali "sensibili" o 'giudiziari', vale a dire quei dati idonei a rivelare: l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute o la vita sessuale, procedimenti e provvedimenti di natura giudiziaria. Tali dati non saranno oggetto di diffusione, potranno tuttavia essere comunicati ad altri soggetti pubblici se ed in quanto ciò si renda necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria.
5. Potranno venire a conoscenza dei Suoi dati personali, in qualità di responsabili o incaricati: il Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento, gli Incaricati del trattamento (che di fatto corrispondono alla Segreteria), tutti vincolati all'assoluta riservatezza; nel caso che l'Interessato sia un alunno, i docenti strettamente interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali), i Collaboratori Scolastici e i componenti degli Organi Collegiali (Consigli di classe, Consiglio d'Istituto, Giunta Esecutiva) limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.
6. I dati personali da Lei forniti verranno trattati anche per consentire a Suo figlio la partecipazione ad iniziative di ampliamento dell'offerta formativa. Il conferimento dei dati a questo scopo è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporterebbe l'esclusione dalla partecipazione di Suo/a figlio/a. Tali dati non saranno oggetto di diffusione e la comunicazione potrà avvenire, allo scopo di garantire la tutela assicurativa, la fruizione dei servizi e la sicurezza degli alunni, ai seguenti soggetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
 - a compagnie di assicurazione con cui l'istituto abbia stipulato eventuali polizze;
 - ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione;
 - a compagnie teatrali o enti accreditati, giornali, televisioni, fotografi esterni, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi;
 - a enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche.
7. Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, la scuola, potrà comunicare, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità. Il conferimento dei dati a questo scopo è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporterebbe per Suo figlio la mancata ricezione di materiale informativo utile a conoscere l'offerta formativa di Università, le opportunità formative programmate dalla Regione Marche o eventuali reclutamenti da parte di aziende di vario tipo per eventuali colloqui o stage.
8. Al fine esclusivamente didattico o informativo, la scuola potrà utilizzare le immagini dell'alunno scattate durante le attività scolastiche o di inizio anno (foto o video) per la pubblicazione sul giornalino scolastico, sul sito o per la produzione di altro materiale multimediale ad uso esclusivamente didattico. Il conferimento dei dati a questo scopo è facoltativo e l'eventuale rifiuto comporterebbe per Suo figlio la mancata presenza nelle foto e immagini scattate durante le attività scolastiche o di inizio anno (foto o video), sul giornalino scolastico, sul sito o altro materiale multimediale.
9. Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale 'VIA REGINA ELENA' Via Regina Elena, 5 'CIVITANOVA MARCHE (MC), e la titolarità è esercitata dal suo rappresentante legale nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Tomassi Pamela.
10. L'elenco aggiornato di tutti i responsabili sarà affisso all'albo, quale allegato al Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS).
11. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Nota al Trattamento dei Dati Personali

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Art. 24 - Casi nei quali può essere effettuato il trattamento senza consenso (DECRETO LEGISLATIVO n. 196/2003)

1. Il consenso non è richiesto, oltre che nei casi previsti nella Parte II, quando il trattamento:

- a) è necessario per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- b) è necessario per eseguire obblighi derivanti da un contratto del quale è parte l'interessato o per adempiere, prima della conclusione del contratto, a specifiche richieste dell'interessato;
- c) riguarda dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità che le leggi, i regolamenti o la normativa comunitaria stabiliscono per la conoscibilità e pubblicità dei dati;
- d) riguarda dati relativi allo svolgimento di attività economiche, trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- e) è necessario per la salvaguardia della vita o dell'incolumità fisica di un terzo. Se la medesima finalità riguarda l'interessato e quest'ultimo non può prestare il proprio consenso per impossibilità fisica, per incapacità di agire o per incapacità di intendere o di volere, il consenso è manifestato da chi esercita legalmente la potestà, ovvero da un prossimo congiunto, da un familiare, da un convivente o, in loro assenza, dal responsabile della struttura presso cui dimora l'interessato. Si applica la disposizione di cui all'articolo 82, comma 2;

f) con esclusione della diffusione, è necessario ai fini dello svolgimento delle investigazioni difensive di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 397, o, comunque, per far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, sempre che i dati siano trattati esclusivamente per tali finalità e per il periodo strettamente necessario al loro perseguimento, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;

g) con esclusione della diffusione, è necessario, nei casi individuati dal Garante sulla base dei principi sanciti dalla legge, per perseguire un legittimo interesse del titolare o di un terzo destinatario dei dati, anche in riferimento all'attività di gruppi bancari e di società controllate o collegate, qualora non prevalgano i diritti e le libertà fondamentali, la dignità o un legittimo interesse dell'interessato;

h) con esclusione della comunicazione all'esterno e della diffusione, è effettuato da associazioni, enti od organismi senza scopo di lucro, anche non riconosciuti, in riferimento a soggetti che hanno con essi contatti regolari o ad aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo, dallo statuto o dal contratto collettivo, e con modalità di utilizzo previste espressamente con determinazione resa nota agli interessati all'atto dell'informativa ai sensi dell'articolo 13;

i) è necessario, in conformità ai rispettivi codici di deontologia di cui all'allegato A), per esclusivi scopi scientifici o statistici, ovvero per esclusivi scopi storici presso archivi privati dichiarati di notevole interesse storico ai sensi dell'articolo 6, comma

2, del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490, di approvazione del testo unico in materia di beni culturali e ambientali o, secondo quanto previsto dai medesimi codici, presso altri archivi privati.

Il Titolare del Trattamento dei Dati

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Pamela Tomassi

Acconsento Non Acconsento

DATA _____ FIRME _____

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337- quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

~~Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.~~

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

FIRME _____

CRITERI DI PRIORITA' DI ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE IN CASO DI ECCEDEXENZA . (DELIBERA N. 100 CONSIGLIO D'ISTITUTO 18/12/2023)

Criteria comuni ai tre ordini di scuola:

- ogni ordine di scuola ha una commissione, composta da docenti, per la formazione delle classi;
- i gruppi classe devono risultare, per quanto possibile, omogenei tra loro secondo i seguenti parametri:
 - 1) per numero
 - 2) per sesso
 - 3) per provenienza
 - 4) per età
 - 5) per livelli di apprendimento
- ogni gruppo classe dovrà essere, al suo interno, eterogeneo, per quanto possibile, per livelli di apprendimento, desunti dalle schede informative (profilo formativo in uscita e schede di valutazione) redatte dagli insegnanti delle classi finali; l'indicazione di eventuali compagni di classe al momento dell'iscrizione, da parte della famiglia, è subordinata al rispetto del suddetto criterio di eterogeneità.
- gli alunni diversamente abili sono inseriti, ove possibile, in classi in cui non ci sono particolari situazioni problematiche e in numero di uno o due per classe. Resta inteso che, per l'inserimento, viene tenuto in debito conto la gravità dell'handicap secondo i parametri del principio di inclusività e dell'integrazione, previsti dalla normativa vigente.
- i casi di alunni con difficoltà di apprendimento (D.S.A) e comportamento vengono inseriti in modo equo tra le classi;
- gli alunni ripetenti sono inseriti nella stessa sezione, salvo gravi motivazioni analizzate dal Dirigente nel corso dell'anno precedente o motivate per iscritto dal Consiglio di Classe e/o dalla Famiglia;
- i gemelli e i fratelli sono inseriti in classi diverse, previo accordo con le famiglie;
- gli alunni i cui genitori insegnano nell'istituto vengono iscritti, ove possibile, in classi diverse da quelle in cui operano i genitori;
- Per gli alunni extra-comunitari il rientro in patria e il ritorno in Italia (dopo un periodo che supera i 30 giorni di assenza) non costituisce in alcun modo la conservazione dell'iscrizione nella scuola frequentata. Ovvero se il posto è libero, l'alunno può rientrare nella classe di provenienza. Resta inteso che l'assenza dalle lezioni scolastiche italiane non comporta la promozione automatica alla classe successiva.

Criteria specifici per la formazione delle sezioni nella Scuola della

Infanzia:

Accedono alla Scuola dell'Infanzia i bambini che compiono i tre anni entro il 31 Dicembre dell'anno di riferimento; inoltre, possono essere iscritti anche i bambini che compiranno i 3 anni di età entro il 30 aprile dell'anno successivo. Inoltre con delibera n° 6 del C.D. dell'Infanzia del 17/04/2014 si approva che nell'anno successivo alla frequenza anticipata, gli alunni verranno inseriti nella classe di competenza, ovvero nella sezione di tre anni.

Per accedere alle classi di scuola primaria viene predisposta una graduatoria di ammissione rispetto ai seguenti punteggi:

		Punti
1	Domanda nei termini	10
2	Casi di gravità documentata (situazioni di handicap dell'alunno, altre segnalazioni da parte dei Servizi Sociali).	8
3	Territorialità	6
4	Presenza di fratelli e/o sorelle già frequentanti il plesso di interesse	5
6	Appartenenza a famiglia monoparentale.	4
7	Attività lavorativa dei genitori, con precedenza per chi effettua orario intero.	3
8	NON RESIDENTI nel Comune di Civitanova con fratelli e/o sorelle frequentanti il plesso di interesse.	2
9	NON RESIDENTI nel Comune di Civitanova con motivazioni di lavoro e/o di organizzazione familiare.	1

NOTE:

Sentito il parere della famiglia, sono assegnati d'ufficio gli alunni destinati ad un plesso/sezione diverso da quello richiesto per mancanza di posti disponibili.

Decadono dall'iscrizione e dalla frequenza gli alunni che restano assenti per un periodo di almeno 30 giorni continuativi non giustificati. I bambini provenienti dall'asilo nido verranno equamente distribuiti, dietro indicazioni delle insegnanti stesse fra le sezioni di nuova formazione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

- **FOTOCOPIA CODICE FISCALE DELL'ALUNNO/A**
- **FOTOCOPIA LIBRETTO VACCINAZIONI**
- **FOTOCOPIA DOCUMENTI GENITORI ESERCENTI LA RESPONSABILITA' GENITORIALE**
- **FOTOCOPIA CODICE FISCALE GENITORI**

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma leggibile del genitore

Civitanova Marche _____