Istituto Comprensivo Statale "VIA REGINA ELENA"
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo grado "L.Pirandello"
Istituto in rete con le Università di Ancona, Macerata, Camerino, Urbino
Via Regina Elena, 5 - 62012 Civitanova Marche (Macerata) - Tel: 0733.812992 - Fax: 0733.779436
Codice meccanografico: MCIC834002 - Codice fiscale 93068510432
E-mail: mcic834002@istruzione.it - Posta certificata: mcic834002@pec.istruzione.it
www.icviareginaelena.edu.it

MCIC834002 - AF00896 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010941 - 02/12/2025 - V.1 - U

Circ.57

Ai Sigg. Genitori
degli alunni delle classi V
della scuola primaria
e per conoscenza ai docenti

Oggetto: Progetto SCUOLE APERTE - Attività di Orientamento per le classi quinte della Scuola Primaria

Gentili Genitori,
nell'ambito delle attività di Continuità – Orientamento, la Scuola Secondaria di I grado "L. Pirandello" ha organizzato, come previsto nel PTOF, diversi momenti per far conoscere la propria offerta formativa.
Nello specifico verranno organizzate le seguenti attività:

- **POMERIGGIO DI SCUOLE APERTE - giovedì 11 DICEMBRE 2025 ore 16.15-18.45**
  Possibilità di partecipare a laboratori ludico - didattici con il coinvolgimento anche degli alunni delle classi prime della Secondaria, i quali avranno il ruolo di ***"tutor"*** nei confronti dei bambini delle quinte della Scuola Primaria.
  Durante i laboratori la Dirigente Scolastica, dott.ssa Rita Fazio, presso la biblioteca del plesso, illustrerà ai genitori presenti l'offerta formativa per l'a.s. 2025-26.
  PER FAR PARTECIPARE GLI ALUNNI A QUESTA ATTIVITÀ È NECESSARIO SOTTOSCRIVERE L'AUTORIZZAZIONE SOTTO RIPORTATA E CONSEGNARLA DIRETTAMENTE IL POMERIGGIO PER ACCEDERE AL PLESSO

- **TUTTI INSIEME ALLA SCUOLA SECONDARIA**
  Nel mese di gennaio, in orario curricolare, i soli alunni delle classi V del nostro Istituto saranno accompagnati dai propri docenti presso la scuola secondaria di I grado "L. Pirandello" dove svolgeranno delle attività legate alle STEAM e alle ARTI PERFORMATIVE.
  CALENDARIO:
  - ➔ classe V San Giovanni Bosco Modulo il 13.01 ore 15.00-16.00
  - ➔ classe V Don Milani il 13.01 ore 10.00-11.00
  - ➔ classe V Dante Alighieri il 20.01 ore 15.00-16.00
  - ➔ classe V San Giovanni Bosco Tempo Pieno il 22.01 ore 15.00-16.00

- **POSSIBILITÀ DI VISITARE LA SCUOLA SABATO 17 GENNAIO**
  Su appuntamento, telefonando allo 0733 816044 e chiedendo del Prof. Elia Pantanetti Sabatini

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rita Fazio
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

MCIC834002 - AF00896 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010941 - 02/12/2025 - V.1 - U

Per prendere parte ai laboratori pomeridiani dell'11 dicembre 2025, è necessario prendere visione del regolamento sotto riportato; compilare, firmare e consegnare l'autorizzazione.

Regolamento per la partecipazione alle attività di OPEN DAY

Il presente documento riporta le regole che devono essere osservate per la partecipazione degli ospiti alle attività di orientamento organizzate dalla scuola.

1. Finalità dell'attività

I laboratori organizzati nei locali scolastici costituiscono attività di continuità, accoglienza e orientamento previste dal PTOF e finalizzate alla presentazione dell'offerta formativa e alla conoscenza della scuola da parte dei futuri iscritti.

2. Accesso dei minori esterni

La partecipazione è consentita esclusivamente ai minori per i quali sia stata acquisita l'autorizzazione preventiva dei genitori, contenente il consenso al trattamento dei dati e l'autorizzazione alla presenza nei locali scolastici.

3. Vigilanza e sicurezza

Durante i laboratori la vigilanza è esercitata dai docenti incaricati dal Dirigente Scolastico. La scuola garantisce le misure di sicurezza previste per le attività ordinarie.

4. Assunzione di responsabilità da parte del genitore

Con la firma dell'autorizzazione, il genitore dichiara di assumersi la piena responsabilità per la veridicità dei dati forniti e per la sua idoneità a svolgere le attività proposte e per la puntualità nella consegna e nel ritiro secondo le indicazioni della scuola. Il genitore garantisce inoltre la propria reperibilità per tutta la durata dell'iniziativa, impegnandosi a intervenire tempestivamente qualora richiesto dal personale scolastico.

5. Comportamento del minore

Il minore partecipa all'attività nel rispetto delle regole di comportamento vigenti nella scuola. Eventuali condotte non conformi potranno comportare l'interruzione della partecipazione.

6. Divieto di riprese e registrazioni

Non è consentita la realizzazione di foto, video o registrazioni da parte di genitori o accompagnatori. Eventuali materiali prodotti dalla scuola richiedono uno specifico consenso distinto dall'autorizzazione alla partecipazione.

7. Organizzazione interna

Il Dirigente Scolastico individua i docenti responsabili della vigilanza, definisce gli spazi utilizzabili e coordina le attività nel rispetto della sicurezza e della normativa vigente.

MCIC834002 - AF00896 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010941 - 02/12/2025 - V.1 - U

Informativa e modulo di autorizzazione

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

L'Istituto Scolastico Comprensivo "Via Regina Elena", in qualità di Titolare del trattamento, fornisce la presente informativa in relazione ai dati personali raccolti per consentire la partecipazione di minori esterni ai laboratori didattici organizzati nei locali scolastici, nell'ambito delle attività di accoglienza, continuità e open day inserite nel PTOF.

La scuola raccoglie e utilizza i dati personali del minore e dei soggetti esercenti la responsabilità genitoriale al solo fine di gestire l'adesione all'attività, organizzare l'accesso ai locali scolastici, garantire la vigilanza e la sicurezza e assicurare il corretto svolgimento dei laboratori. I dati trattati riguardano le generalità del minore, i recapiti dei genitori e le informazioni essenziali alla partecipazione.

Il trattamento avviene esclusivamente sulla base del consenso dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, espresso mediante la sottoscrizione del presente modulo. Il consenso rappresenta un'autorizzazione volontaria alla partecipazione del minore e costituisce condizione necessaria per ammetterlo all'attività.

Il trattamento è svolto da personale scolastico autorizzato dal Dirigente Scolastico. Non è prevista la comunicazione dei dati a soggetti terzi né la loro diffusione. La scuola non effettua trasferimenti verso Paesi terzi. I dati non sono utilizzati per finalità ulteriori né oggetto di processi decisionali automatizzati.

Oltre ai dati necessari per la partecipazione, il genitore può fornire volontariamente il proprio indirizzo e-mail o numero di telefono, per consentire alla scuola di inviare informazioni relative all'offerta formativa, alle future iniziative di orientamento e alle attività educative promosse dall'Istituto.

La conservazione dei dati è limitata al tempo necessario alla gestione dell'iniziativa, incluse le attività amministrative connesse. Una volta esaurite tali finalità la scuola provvederà alla cancellazione o all'archiviazione secondo le regole interne di gestione documentale.

I genitori possono esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, compresa la revoca del consenso, rivolgendosi al Titolare del trattamento all'indirizzo istituzionale dell'Istituto oppure al Responsabile della protezione dei dati ai seguenti recapiti: VargiuScuola Srl, email dpo@vargiuscuola.it, tel 070271526.

Il Titolare garantisce che ogni trattamento avviene nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e minimizzazione dei dati, adottando misure tecniche e organizzative adeguate alla tutela dei minori.

Autorizzazione alla partecipazione e consenso al trattamento dei dati

I sottoscritti _____ e _____ ,

genitori o esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno _____

dichiarano:

1. di aver letto e compreso il regolamento e l'informativa sopra riportati;
2. di autorizzare la partecipazione del minore ai laboratori di continuità organizzati il giorno 11 Dicembre 2025;
3. di autorizzare la permanenza del minore nei locali scolastici negli orari e con le modalità stabilite dall'Istituto;
4. di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali del minore e dei dati di contatto del genitore, per le finalità indicate nell'informativa.

Contatti del genitore (facoltativi)

E-mail: _____

Telefono cellulare: _____

Civitanova M., lì _____

Firma di entrambi i genitori

_____

_____